

## Medientechnik - Praktikum Video

### Aufgaben

*Hinweis: Alle Aufgaben werden als Gruppe abgegeben.*

#### **Aufgabe 1: Vorbereitung Film-Dreh (keine Punkte)**

Ihre Aufgabe ist es, einen kurzen Film zu drehen. Lesen Sie sich das Drehbuch und das Storyboard (siehe Website) gründlich durch. Von diesen dürfen Sie bei den Dreharbeiten nicht abweichen, da die drei Stunden Dreharbeiten äußerst knapp bemessen sind. Ausnahmen:

- Sie können einzelne Dialoge abändern
- Sie können die Szenen 12 und 13 durch eigene Szenen ersetzen. Tun Sie dies bitte nur, wenn Sie schon Erfahrung im Filme drehen haben. Achten Sie darauf, dass das Drehbuch den Original-Umfang nicht überschreitet.
- Da während des Praktikum-Termins sehr wenig Zeit ist, sollten Sie gründlich vorplanen, was Sie drehen wollen.

Organisieren Sie die Requisiten die Sie brauchen. Wir stellen alle im Drehbuch aufgeführten Requisiten und ein paar Kostümelemente bereit. Kümmern Sie sich nach Möglichkeit um eigene Kostüme.

Melden Sie sich für einen Praktikumstermin an (siehe Website).

#### **Aufgabe 2: Film-Dreh (Präsenz)**

An Ihrem Termin haben Sie drei Stunden Zeit, das Material für Ihren Film zu drehen. Bitte erscheinen Sie pünktlich (c.t.) zu Ihrem Termin in der Amalienstr. 17, 1. Stock, Raum A107. Dort sind ein Set und ein Greenscreen eingerichtet. Erscheinen Sie zum Praktikumstermin nach Möglichkeit in passender Kleidung, keinesfalls in grüner, türkiser oder gelber Kleidung. Diese erschwert das Keying der Greenscreen-Aufnahmen.

#### **Aufgabe 3: Dokumentation Ihrer Erfahrungen (2 Punkte)**

Dokumentieren Sie mit 300-500 Wörtern und in ganzen Sätzen Ihre Erfahrungen bei den Dreharbeiten. Was klappte gut, welche Probleme gab es, was haben Sie an Erfahrungen mitgenommen. Speichern Sie ihren Bericht in eine Datei **erfahrungen.txt**.

#### **Aufgabe 4: Film-Nachbearbeitung (18 Punkte)**

Auf das Material, das Sie gedreht haben, können Sie einige Stunden nach dem Praktikum zugreifen (s.u.). Schneiden Sie den Film visuell spannend nach Drehbuch/Storyboard.

Bearbeiten Sie die Effekt-Einstellungen (Greenscreen, Compositing, etc.) nach.

Führen Sie zum Schluss eine Farbkorrektur der Einstellungen durch. Diese soll konsistent und der Handlung angemessen sein.

Bearbeiten Sie den Ton leicht nach und fügen Sie passende Soundeffekte und eventuell Musik ein. Investieren Sie ihre Zeit aber bitte bevorzugt in eine hohe Qualität der Bilder. Sie werden in den Audiopraktika noch Gelegenheit finden, den Ton zu perfektionieren. Zum Ende des Semesters wird es eine Prämierung der besten Arbeiten geben.

Fügen Sie einen Titel und einen kurzen Abspann hinzu. Exportieren Sie den Film als MPEG-4-Datei (\*.mp4), 1920x1080, 25p, ohne Interlacing. Speichern Sie diesen als **gruppe\_XX.mp4** in Ihrem Netzlaufwerk (nicht in Unterordnern). Für das Review exportieren Sie bitte auch noch eine Datei **gruppe\_XX\_small.mp4** am gleichen Ort (768x432, 25p). Beide Dateien müssen auf einem Medienlabor-Rechner abspielbar sein.

Über Uniworx geben Sie eine Datei **gruppe\_XX.txt** ab, in der nur Ihr Gruppenname und evtl. Anmerkungen zum Video stehen.

Geben Sie alles Material, das Sie in Ihrem Film verwenden in einer Datei **quellen.txt** an. Es muss für uns ersichtlich sein, welches Element im Film woher kommt, und unter welcher Lizenz es steht. Material, das Sie von uns bekommen müssen Sie nicht angeben. Verwenden Sie nur Material, mit dem Sie Ihren Film unter einer Creative Commons BY-NC-SA-Lizenz freigeben **könnten**. (Sie müssen den Film nicht freigeben, wir würden uns aber freuen, wenn Sie das trotzdem tun. Wir fragen gegen Ende des Semesters nochmal.).

## Abgabe

Packen Sie die Dateien **erfahrungen.txt**, **gruppe\_XX.txt** und **quellen.txt** in eine ZIP-Datei. Bitte geben Sie diese bis zum 10.07.09 10:00 Uhr über das UniWorx Portal (<http://www.pst.ifi.lmu.de/uniworx>) ab. Beachten Sie, dass der letzte Termin, um das Video auf dem Server zu speichern, am Donnerstag, dem 09.07.09, ist.

## Hinweise zum Laborbetrieb:

Falls Sie noch keinen Account für unsere Windows-Rechner (u.a. Terminalserver) haben, melden Sie sich sofort über [mtss09@lists.ifi.lmu.de](mailto:mtss09@lists.ifi.lmu.de).

Ihr gedrehtes Material liegt am Tag nach dem Praktikums-Termin bei uns auf dem Server. Sie können es an einem von vier Rechnern im Medienlabor im Rückgebäude bearbeiten. Dieses ist voraussichtlich Montag bis Freitag von 10-20 Uhr geöffnet. Die genauen Öffnungszeiten finden Sie im Wiki. Ein Tutor weist Sie kurz in die Bedienung von Adobe Premiere ein und steht bei Fragen zur Verfügung. Des weiteren sind auf den Rechnern *Photoshop*, *After Effects*, *3ds Max* und andere Multimedia-Anwendungen installiert. Bitte beachten Sie die aushängenden Benutzungsregeln.

Falls Sie Ihren Film nicht im Medienlabor bearbeiten möchten, können Sie das Rohmaterial gerne dort auf (eigene) DVDs brennen und zuhause bearbeiten. Dies geschieht für Sie auf eigene Gefahr. Zur Abgabe muss der Film unbedingt auf unserem Server liegen.

Versuchen Sie, den Film möglichst bald nach Ihrem Praktikumstermin zu bearbeiten, da zum Ende der Abgabefrist sicher viele Gruppen das Medienlabor nutzen wollen.

## Reservierung eines Arbeitsplatzes:

Sie können prinzipiell jederzeit zu den Öffnungszeiten in das Medienlabor kommen und an einem freien Rechner Ihr Material nachbearbeiten. Es kann sein, dass alle Arbeitsplätze belegt sind. Es liegt im Ermessen des Tutors, Arbeitsplätze zuzuteilen.

Jede Gruppe kann auch insgesamt **12 Stunden** an **einem** Rechner reservieren (oder z.B. 6 Stunden an zwei Rechnern). Dies geschieht über die bekannte Wiki-Seite. Sie benötigen dazu einen Wiki-Account. Beachten Sie bei der Registrierung die Namenskonventionen! Eine Reservierung muss am Vortag getätigt werden.

**Achtung:** Jede Gruppe darf nur in der Woche in der sie das Praktikum hat und in der darauffolgenden Woche das Medienlabor reservieren. Übermäßige Reservierungen werden ohne Rückfrage gelöscht.