

# Übung zur Vorlesung Mensch-Maschine-Interaktion

Sara Streng

Ludwig-Maximilians-Universität München

Sommersemester 2009

# Übersicht

- Organisatorisches
  - Formalitäten und Ressourcen
  - Schein und Benotung
- Gruppeneinteilung
- Übungsblatt 1

# Formalitäten und Ressourcen

- Übungsleitung: Sara Streng
- Bei Fragen:
  - Sara Streng: [sara.streng@ifi.lmu.de](mailto:sara.streng@ifi.lmu.de)
  - Alexander Wiethoff: [alexander.wiethoff@ifi.lmu.de](mailto:alexander.wiethoff@ifi.lmu.de)
  - Florian Müller: [muellerfl@cip.ifi.lmu.de](mailto:muellerfl@cip.ifi.lmu.de)
  - Henri Palleis: [palleis@cip.ifi.lmu.de](mailto:palleis@cip.ifi.lmu.de)
  - Michael Schmidt: [schmidtmi@cip.ifi.lmu.de](mailto:schmidtmi@cip.ifi.lmu.de)
- Webseite mit
  - Zeitplan
  - Folien
  - Aufgabenblätter
  - Kurzfristigen Ankündigungen
- Deadline für die Abgaben der Übungsaufgaben ist immer Mittwochs um 12 Uhr mittags!

# Ablauf des Übungsbetriebs

- Wöchentliche Übungsblätter
  - Größtenteils Bearbeitung in Gruppen
  - Vereinzelt auch individuelle Übungsaufgaben (z.B. im 1. Übungsblatt)
- Ablauf in den Übungen
  - Besprechung der Aufgabenstellung
  - Präsentation / Diskussion der Ergebnisse
  - Teilweise offene Übungen (z.B. praktische Durchführung von Studien in der Übung)

# Schein und Benotung

- Bewertungsgrundlage für die Benotung des Scheins: **Arbeitsmappe**  
→ (keine Klausur!)
- Die Arbeitsmappe wird am Ende des Semesters abgegeben
- Inhalt der Arbeitsmappe:
  1. Individuell abgegebene Übungsaufgaben
  2. Abschlussbericht zur Bearbeitung der Übungsblätter
  3. Bericht über die Teilnahme an einer Benutzerstudie

# 1. Individuell abgegebene Übungsaufgaben

- Individuell bearbeitete Übungsaufgaben (z.B. Übungsblatt 1) werden wie üblich zur angegebenen Deadline als Übungsblatt abgegeben.
- Gesammelte Dokumente werden (unverändert) als Teil der Arbeitsmappe am Semesterende erneut abgegeben

## 2. Abschlussbericht

- Inhalt des Abschlussberichts ist ein Aufsatz über die praktische Teilnahme an den Gruppenaufgaben
- Zeitpunkt der Erstellung / Abgabe: Semesterende
- Genaue Anweisungen und ein Bewertungsschema sind Teil des letzten Übungsblattes
- Wichtig für die Vorbereitung während des Semesters:
  - Grundlage für den Abschlussbericht sind alle Gruppenaufgaben der wöchentlichen Übungsblätter  
→ Berichte zu praktische Tätigkeiten sind wichtige Bestandteile der Gruppenaufgaben!
  - Transparente Aufteilung innerhalb der Gruppe für jedes Übungsblatt: Aus jedem Bericht muss hervorgehen, welches Gruppenmitglied welchen Aufgabenteil bearbeitet hat.

# 3. Bericht über Benutzerstudie

- Teilnahme an einer Benutzerstudie erforderlich
- Laufende Benutzerstudien werden während des Semesters bekannt gegeben
- Es gibt genug Benutzerstudien für alle  
→ kein Kampf um Plätze in den ersten Studien nötig!
- Inhalte des Berichts:
  - Zielsetzung / Untersuchungsgegenstand
  - Ablauf und gestellte Aufgaben
  - Gemessene Variablen
  - Kritische Beurteilung (wurden z.B. bei der Planung / Durchführung Fehler gemacht?)

Aussagen müssen selbstverständlich nur getroffen werden soweit sie aufgrund der Teilnahme an der Studie möglich sind.

- Zeitpunkt der Erstellung: direkt nach der Benutzerstudie
- Abgabe erfolgt am Semesterende



# Übersicht

- Organisatorisches
  - Formalitäten und Ressourcen
  - Schein und Benotung
- Gruppeneinteilung
- Übungsblatt 1

# Übersicht

- Organisatorisches
  - Formalitäten und Ressourcen
  - Schein und Benotung
- Gruppeneinteilung
- Übungsblatt 1